



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER L'AJUNTAMENT PLE
EL DIA 28 DE SETEMBRE DE 2015

ASSISTENTS:

D. ANTONIO GARCÍA SERRA	PP (ALCALDE)
DÑA. ÀNGELA PLA FAUS	PP
DÑA. DOLORES MOMPALER GINER	PP
D. ROBERTO ALONSO PÉREZ	PP
DÑA. MARIA JULIA DONET MIÑANA	PP
D. JORDI PUIG MUÑOZ	COMPROMÍS PER RÒTOVA
DÑA. MERCHE MOLINA SORIANO	COMPROMÍS PER RÒTOVA
D. PEDRO JOSÉ CISCAR SAN LORENZO	COMPROMÍS PER RÒTOVA
DÑA. ISABEL PÉREZ ARJONA	COMPROMÍS PER RÒTOVA

SECRETÀRIA: actua com a secretària accidental Dña Mónica Espílez Feijóo, Tècnica de Administració especial, serveis culturals, que ho fa com a secretària accidental de l'Ajuntament.

En Ròtova, el dia 28 de setembre de 2015, a les vint hores i vint minuts, al Saló de sessions de l'Ajuntament, presidit pel Sr. Alcalde D. Antonio García Serra, assistits per la secretària accidental Dña. Mónica Espílez, es reuniren els regidors i regidores que s'han relacionat prèviament per a celebrar sessió ordinària de l'Ajuntament Ple.

El decret de convocatòria és el següent:

“RESOLUCIÓ D'ALCALDIA NÚMERO 163/2015

**SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EN PRIMERA CONVOCATÒRIA**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 80 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

HE RESULT:

Que el Ple de l'Ajuntament celebri **sessió ordinària**, en el Saló de Sessions de la Casa Consistorial, el proper **dilluns 28 de setembre de 2015 a les 20'15 hores**, per a tractar els assumptes que tot seguit s'indiquen, esperant



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

la concurrència a la sessió convocada de tots els membres de la Corporació Municipal;

ORDE DEL DIA

1. LECTURA I APROVACIÓ ACTES ANTERIORS, SI ESCAU.
2. OBTENCIÓ SÒL DOTACIONAL SECTOR IV.
3. DONAR COMPTE LÍNIES PRESSUPOSTÀRIES 2016.
4. MODIFICACIÓ CRÈDITS 4/2015. CONCESSIÓ DE CRÈDITS EXTRAORDINARIS I SUPLEMENTS DE CRÈDITS
5. PROPOSTA INVERSIONS GENERALITAT PER AL PROJECTE CINE CERVANTES.
6. FISCALITZACIÓ D'ÒRGANS DE GOVERN.
 - 6.1. DONAR COMPTE RESOLUCIONS ALCALDIA DES DEL DARRER PLE.
 - 6.2. PRECS I PREGUNTES.”

1.-LECTURA I APROVACIÓ ACTES ANTERIORS, SI ESCAU.

Es dona compte de l'esborrany de les actes de les sessions celebrades en data 24/07/2015 i 18/09/2015, repartides junt amb la convocatòria.

No es formul·la cap esmena a les actes.

Sotmeses a votació, l'Ajuntament Ple en votació ordinària i per unanimitat dels nou (9) membres presents, dels nou (9) que de fet i de dret integren la Corporació Municipal, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar les actes de les sessions celebrades en data 24/07/2015 i 18/09/2015, ordenant-se la seua transcripció al llibre d'actes i la remissió a la Delegació de Govern i Generalitat Valenciana, així com la seua inserció al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Ròtova i pàgina web municipal.

2.- OBTENCIÓ SÒL DOTACIONAL SECTOR IV.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Es dona compte al ple de la següent proposta que ha estat dictaminada favorablement per la comissió informativa celebrada el dia 21/09/2015:

“ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO. Con fecha dos de marzo de 2015, se inició, mediante Providencia de Alcaldía, expediente para la ocupación directa de los terrenos destinados por el planeamiento municipal (sector 4) a las siguientes dotaciones públicas: escuela infantil.

SEGUNDO. Con la misma fecha se emite informe y el tres de marzo de 2015 se emitió informe propuesta de Secretaría sobre la Legislación aplicable y el procedimiento a seguir para llevar a cabo la ocupación directa.

TERCERO. Con fecha dos de marzo se incorpora al expediente informe emitido por arquitecto superior competente, sobre la relación de terrenos y propietarios afectados por la ocupación directa, con indicación de los aprovechamientos urbanísticos correspondientes a estos y de la unidad de ejecución excedentaria en las que deben hacerse efectivos.

CUARTO. Con fecha 9 de marzo de 2015, el Pleno aprobó inicialmente el expediente de ocupación directa, acordando su publicación en el Diari Oficial de la Comunidad Valenciana y notificándolo a los propietarios afectados a fin de que alegaran lo pertinente en plazo de un mes.

QUINTO. Se notificó el acuerdo al Registro de la Propiedad a fin de que emitiera certificación de dominio y cargas, y que se realizaran las anotaciones correspondientes, el certificado fue emitido en fecha 24 de julio.

SEXTO.- Durante el período de información pública se han presentado las siguientes alegaciones:

- Registro de entrada número 717 de fecha 6/05/2015, presentada por Desamparados Mafe Mafe, en nombre y representación de la mercantil Rotova Futur SL. Solicita se tenga por presentada hoja de aprecio y que se abone como justiprecio la cantidad de 574.044.- euros más los intereses legales desde 29/02/2012. (se adjunta como documento anexo I)
- Registro de entrada número 718 de fecha 6/05/2015, presentada por Desamparados Mafe Mafe, en nombre y representación de la mercantil Rotova Futur SL,. Presenta 10 alegaciones y solicita dejar sin efecto y archivar el expediente “so pena de incurrir en las responsabilidades que se han mencionado y que no se dudará en exigir a quien las avale.” (se adjunta como documento anexo II)



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

SEPTIMO. Por los servicios técnicos se ha emitido informe sobre las alegaciones presentadas por los propietarios afectados. Se transcribe a continuación:

“INFORME TÉCNICO ALEGACIONES

EXEDIENTE DE OCUPACIÓN DIRECTA TERRENOS DESTINADOS A DOTACIONES PUBLICAS ESCOLETA INFANTIL.

ANTECEDENTES

Aprobado inicialmente, mediante Acuerdo del Pleno de fecha 9 de marzo de 2015, el expediente para la ocupación directa de terrenos destinados a dotaciones públicas ESCOLETA INFANTIL, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 107 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana, se publica la relación de terrenos y propietarios afectados por la ocupación directa, con indicación de los aprovechamientos urbanísticos correspondientes

ALEGANTE: DESAMPARADOS MAFE MAFE con DNI 73.899.940-C, en representación de la Sociedad ROTOVA FUTUR, SL.

ALEGACIÓN 1ª:

La superficie de suelo de 7.007,43 m² de suelo, que pretende se le expropie, corresponde a la totalidad de las parcelas de su propiedad integradas en el SECTOR 4.

La superficie de dotacional publico en dicho sector es de 1.155,00 m² y la de vial necesario para procurar su acceso es de 56,00 m². Sumando pues un total de 1.209,00 m².

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana, La administración podrá gestionar la obtención de terrenos dotacionales integrados en un sector, mediante procedimientos distintos a la ejecución de programas de actuación integrada, cuando por motivos determinados cuando no fuese conveniente la ejecución del programa.

Así pues solo será objeto de ocupación directa o expropiación los terrenos calificados por el planeamiento como dotacionales y los viales mínimos y necesarios para su conexión con la red viaria urbana.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ALEGACIÓN 2ª:

No procede ninguna consideración de tipo urbanístico.

ALEGACIÓN 3ª:

La ocupación directa es el procedimiento negociado que obliga a la legislación a plantear de manera pactada con los propietarios para la obtención de los terrenos dotacionales previamente a la expropiación forzosa en caso de necesidad y/o utilidad pública. Por tanto se ofrece mediante este procedimiento la posibilidad de pacto para obtención de dichos dotacionales y en caso contrario proceder a la formalización del correspondiente expediente de expropiación.

ALEGACIÓN 4ª:

Se entiende contestada en el punto 1º de este informe.

ALEGACIÓN 5ª:

No es procedente el archivo del expediente, entendido como el que contiene el conjunto de actuaciones administrativas para conseguir los terrenos dotacionales necesarios para el desarrollo socio-educativo de la población. Por tanto primando el interés público de la población y sus habitantes, el procedimiento de obtención de los terrenos mediante ocupación directa es el que la administración actuante propone con tal de salvaguardar los deberes y obligaciones de los particulares afectados, en caso de no llegar a algún acuerdo, la administración deberá proceder al inicio del expediente de expropiación forzosa

ALEGACIÓN 6ª:

Si bien es cierto la paralización del programa, también lo es que los motivos de dicha paralización están más que justificados por los factores socio-económicos actuales. Por otro lado la ocupación directa supone la salvaguarda de los derechos de aprovechamiento de los terrenos afectados por el procedimiento.

ALEGACIÓN 7ª:

El plan general de Ròtova juntamente con los instrumentos de planeamiento incluyen las determinaciones sobre los derechos y obligaciones de los distintos



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

sectores que integran el planeamiento de Ròtova. En este caso dichas disposiciones se encuentran en la ficha de la Unidad de Ejecución del Sector 4

ALEGACIÓN 8ª:

Según la legislación vigente y en caso de transcurrido el plazo que en ella se dispone, los propietarios afectados que no hubieren materializado su aprovechamiento a derecho podrán solicitar el pago del justiprecio de los terrenos afectados.

Cabe recordar que el Ayuntamiento de Ròtova propuso en su día la materialización del aprovechamiento a derecho en suelo de otra Unidad de Actuación ya ejecutada donde era posible la inmediata materialización de dicho aprovechamiento.

ALEGACIÓN 9ª:

Según la legislación solo puede afectar a suelo dotacional. Respecto al arbolado es un tema ajeno a este procedimiento.

ALEGACIÓN 10ª:

Se insta a los alegantes procedan como estimen conveniente, aconsejando tengan a bien informarse correctamente sobre lo expuesto en el presente informe.

Ròtova 17 Julio de 2015

LEGISLACIÓN APLICABLE

— El artículo 107 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunidad Valenciana.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

— El artículo 112 de la Ley de Expropiación Forzosa de 16 de diciembre de 1954.

— El artículo 3.4 del Decreto de 26 de abril de 1957, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Expropiación Forzosa.

— Los artículos 29 y siguientes del Texto Refundido de la Ley de Suelo aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2008, de 20 de junio.

— El Real Decreto 1093/1997, de 4 de julio, por el que se aprueban las normas complementarias al Reglamento para la ejecución de la Ley Hipotecaria sobre Inscripción en el Registro de la Propiedad de Actos de naturaleza Urbanística.

Visto cuanto antecede, se considera que el expediente ha seguido la tramitación establecida en la Legislación aplicable procediendo su aprobación por el Pleno de la Corporación,

Por ello, de conformidad con lo establecido en el artículo 175 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, el que suscribe eleva la siguiente propuesta de resolución:

INFORME-PROPUESTA DE RESOLUCIÓN

PRIMERO. Desestimar las alegaciones presentadas por Desamparados Mafe Mafe, en nombre y representación de la mercantil Rotova Futur SL, por los motivos expresados en el Informe de los Servicios Técnicos de fecha 17 de julio de 2015 y transcrito anteriormente.

SEGUNDO. Ocupar directamente para el establecimiento de la dotación pública ESCOLETA INFANTIL, los terrenos que a continuación se relacionan pertenecientes a los titulares que también se detallan, así como el aprovechamiento urbanístico que les corresponda y las unidades de ejecución excedentarias donde éste deba materializarse:

Superficie de parcela	1.153 m2
Superficie de vial	56 m2
TOTAL SUPERFICIE A OCUPAR	1.209 m2

B.-DATOS REGISTRALES

FINCA N 3.

Descripción:

Rústica, Término Municipal de Ròtova, de Superficie 4.538,42 m2 según reciente medición. Partida Palacio

Referencia Catastral 46220A003001650000OS:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

*Titular: Ròtova Futur S.L. Domicilio: Avda. ronda, 87 chaflan. Xeraco. C.I.F.: B-96844329. Gran Olamar S.L
Afección: 1,209 m2 mil doscientos nueve metros cuadrados.*

El aprovechamiento tipo del sector es: $A_t = 0,50 \text{ m}^2/\text{m}^2\text{s}$.

Teniendo presente que se trata de un suelo urbanizable tendremos un aprovechamiento subjetivo de : $A_s = 0,9$ $A_t = 0,45 \text{ m}^2/\text{m}^2\text{s}$.

<i>Superficie de actuación</i>	<i>$A_T = 0,5 \text{ m}^2/\text{m}^2\text{s}$</i>	<i>$A_s = 0,45 \text{ m}^2/\text{m}^2\text{s}$</i>
<i>1.209 m2 suelo</i>	<i>604,50 m2 techo</i>	<i>544,05 m2 techo</i>

Por tanto a la superficie aportada de 1.209,00 m2 le corresponde en derecho, una vez satisfechas las obligaciones urbanísticas, 544,05 m2t de aprovechamiento.

El Valor de los 1.209 m2 de suelo es de 40.629,88 euros de conformidad con el informe realizado por los servicios técnicos y a los que se dio traslado en varias reuniones a los interesados.

TERCERO.- *Citar a dichos propietarios para el día _____, fecha en que ha de efectuarse la ocupación de los terrenos [al menos, un mes desde la publicación y notificación] a fin de hacer posible su presencia y de los Técnicos que puedan asistirle al acto, momento en que se levantará Acta en la que se haga constar:*

- Lugar y fecha del otorgamiento.*
- Identificación de los titulares de los terrenos ocupados y situación registral de éstos.*
- Resultado del trámite de audiencia a dichos titulares.*
- Descripción escrita y gráfica de las fincas o partes de fincas objeto de ocupación directa, indicando la superficie ocupada, su aprovechamiento y los datos registrales, incluidas las cargas que hayan de cancelarse por ser incompatibles con el planeamiento.*

QUINTO. *Facultar al Alcalde para que, acompañado del Técnico municipal y del Secretario, se personen el mismo día y levanten Acta de ocupación.*

SEXTO. *Expedir certificación administrativa acreditativa de todos los extremos del Acta levantada, a favor de cada uno de los propietarios de terrenos ocupados.*

SÉPTIMO. *Remitir al Registro de la Propiedad copia de la certificación del Acta levantada, acompañada del correspondiente plano, a los efectos de la inscripción de la superficie ocupada a favor del Ayuntamiento y a favor de los propietarios el aprovechamiento de las fincas ocupadas.*



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

OCTAVO. *Notificar el presente Acuerdo a los propietarios afectados con indicación de los recursos pertinentes.*

NOVENO.- *Autorizar y disponer el gasto por importe de 40.629,- euros con cargo a la aplicación presupuestaria 321.60000 del vigente presupuesto de gastos de 2015”*

Sotmesa a la proposta a votació, l'Ajuntament Ple en votació ordinària, per cinc (5) vots a favor del grup del PARTIT POPULAR i quatre (4) en contra del grup COMPROMÍS PER RÒTOVA, dels nou (9) membres presents, dels nou (9) que de fet i de dret integren la Corporació Municipal, acorda aprovar en tots els seus termes la proposta transcrita anteriorment.

3.- DONAR COMPTE LÍNIES PRESSUPOSTÀRIES 2016

Per part de la secretària es dona compte del document de línies pressupostàries per a l'exercici 2016 tramés al MINHAP en compliment de la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Estabilitat Financera, i que va estar informada prèviament a la comissió informativa permanent de comptes i hisenda en data 21/09/2015.

4. MODIFICACIÓ CRÈDITS 4/2015. CONCESSIÓ DE CRÈDITS. SUPLEMENTS DE CRÈDITS.

Es dona compte al Ple de la següent proposta d'acord dictaminada favorablement per la comissió informativa permanent de comptes i hisenda en data 21/09/2015 i que literalment es transcriu:

“PRIMERO.- *Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos con la concesión de suplemento de créditos en el presupuesto de 2015 y que se financian con la baja de importes en una determinada aplicación presupuestaria con el detalle que debidamente diligenciado se encuentra en el expediente y cuyo detalle se indica en el anexo I de este acuerdo.*

SEGUNDO.- *Someter el expediente a información pública durante 15 días para que los interesados puedan formular las alegaciones y reclamaciones que estimen oportunas. Si no se producen reclamaciones o alegaciones el acuerdo se considerará definitivamente aprobado sin necesidad de adoptar nuevo acuerdo.*

TERCERO- *Facultar al alcalde para tan ampliamente como en derecho proceda, para la formalización y gestión de este acuerdo, así como para la*



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

resolució de las incidencias o reclamaciones puedan plantearse como consecuencia del desarrollo formal de su contenido, bien por interesados, bien por terceros o por organismos o entidades a que afecte, o pueda afectar.

ANEXO I

PRIMERO.- Conceder **SUPLEMENTO DE CRÉDITOS** en las partidas que se señalan siendo el detalle el siguiente:

APLICACIÓN	IMPORTE
920.12000.Sueldos A1	875.-
334.12001 Sueldos A2	385.-
920.12004 Sueldos C2	925.-
132.12003 Sueldos C1	375.-
Total créditos extraordinarios	2.600.-euros

SEGUNDO.- Financiar dichos suplementos con:

Baja en la siguiente aplicación:

APLICACIÓN	IMPORTE
324.48001 Aportación fondo social ayudas	2.600.-
TOTAL	2.600.-

“

Sotmeses a votació, l'Ajuntament Ple en votació ordinària i per unanimitat dels nou (9) membres presents, dels nou (9) que de fet i de dret integren la Corporació Municipal, acorda aprovar en tots els seus termes la proposta transcrita anteriorment.

5.- PROPOSTA INVERSIONS GENERALITAT PER AL PROJECTE CINE CERVANTES.

Es sotmet a la consideració del Ple la següent proposta:

“PROPOSTA INVERSIONS GENERALITAT PER ACTUACIÓ AL CINE CERVANTES

- L'Ajuntament de Ròtova té la possessió i propietat l'immoble cinema Cervantes, situat al carrer del Cine de Ròtova, que no reuneix les condicions per a poder practicar cap tipus d'activitats culturals al seu interior, a causa del seu deteriorament.

-L'Ajuntament de Ròtova va iniciar l'any 2014 la redacció del projecte per a la construcció i equipament de l'auditori ubicat al cine Cervantes, concebut com



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

un espai cultural polivalent per al desenvolupament d'activitats d'arts escèniques i altres manifestacions culturals al municipi.

- Davant la immediatesa del debat de les esmenes als pressupostos de la Generalitat de 2016, trasllada al plenari la següent

PROPOSTA D'ACORD:

Primer.- Reconèixer la necessitat d'ajudes per al **PROJECTE D'EXECUCIÓ DE TEATRE-AUDITORI CINE CERVANTES DE RÒTOVA.**

Segon.- L'Ajuntament de Ròtova insta a la Generalitat a incloure una partida pressupostària en els pressupostos de 2016, destinats a un Teatre-Auditori a la localitat, segons el projecte redactat, concebut com un espai cultural polivalent per al desenvolupament d'activitats d'arts escèniques i altres manifestacions culturals al municipi.

Tercer.- El present acord serà remès a tots els grups parlamentaris en les Corts Valencianes, per a la presa en consideració als pressupostos de 2016.

Quart.- Demanar al Ministeri de Cultura i Foment de l' 1%, en la partida de rehabilitació d'edificis culturals a àmbits pertanyents a cascs antics protegits."

El portaveu del Grup Compromís, exposa el posicionament del seu grup a favor de la proposta, i es remonta a l'anterior legislatura per a posar de manifest les reiterades ocasions en què el seu grup ha presentat una proposta similar per actuar al Cine Cervantes.

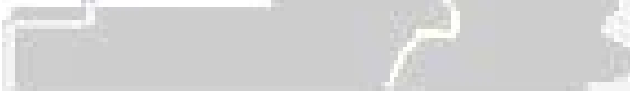
L'alcalde respon que la proposta es troba en situació de ser tramesa en este moment en que ja es compta amb un projecte amb pressupost d'execució, sense el qual la petició d'ajudes no té sentit.

Sotmeses a votació, l'Ajuntament Ple en votació ordinària i per unanimitat dels nou (9) membres presents, dels nou (9) que de fet i de dret integren la Corporació Municipal, acorda aprovar en tots els seus termes la proposta transcrita anteriorment.

6.- FISCALITZACIÓ D'ÒRGANS DE GOVERN.

6.1.- DONAR COMPTE RESOLUCIONS ALCALDIA DES DEL DARRER PLE.

Es dona compte al ple de la següent relació de resolucions:





AJUNTAMENT DE RÒTOVA

RELACIÓ RESOLUCIONS PLE ORDINARI 28 DE SETEMBRE DE 2015

Núm	Fecha	Concepto
66	15.04.15	Convocatoria Pleno Ordinario
67	21.04.15	Alta vado en Juan Gimeno, 15 – Federico Lorente
68	21.04.15	Generación de créditos
69	21.04.15	Archivo expediente Vytrusa
70	22.04.15	Convocatoria Pleno Extraordinario
71	23.04.15	Ordenar y realizar el pago de la relación número de registro contable P/2015/13 cuentas canceladas
72	27.04.15	Adhesión del Ayuntamiento de Ròtova a la convocatoria y a las bases del Programa "La Dipu Te Beca".
73	28.04.15	Pago nóminas
74	29.04.15	Liquidación tributaria tasa a Radio Gandía
75	29.04.15	Liquidación impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana
76	29.04.15	Ocupación nicho e inhumación de los restos fúnebres de de D. Enrique Alonso Puig.
77	30.04.15	Adjudicación suministro equipamiento plan de adquisición de mobiliario urbano 2015.
78	07.05.15	Liquidación de tasa Escuela Infantil
79	07.05.15	Liquidación de tasa Escuela Infantil
80	06.05..15	Modificación créditos PIPJ
81	07.05.15	Adjudicación contrato suministros aparatos biosaludables. PIPJ Diputación.
82	08.05.15	Devolución recibos consorcio 2014
83	11.05.15	Pago facturas proveedores Marzo
83 (2)	31.05.15	Pago facturas proveedores Abril
84	31.05.15	Pago facturas proveedores Abril
85	12.05.15	Anulación tasa por ocupación terrenos públicos y nueva liquidación a Gas natural
86	06.05.15	Comunicación nombramiento Secretaria Accidental
87	15.05.15	Pago tasa anuncio en DOGV
88	15.05.15	Reconocimiento y abono trienios
89	18.05.15	Convocatoria Pleno Extra-Ordinario y Urgente
90	19.05.15	Aprobación y convocatoria bases del programa "La Dipu Te Beca 2015"
91	26.05.15	Pago nóminas
92	26.05.15	Certificación obra Palau Comtes de Ròtova
93	28.05.15	Tasa cementerio por inhumación de los restos fúnebres de D ^a Ana Maria Faus Peiró.
94	04.06.15	Liquidación de tasa Escuela Infantil
95	04.06.15	Liquidación de tasa comedor Escuela Infantil
96	05.06.15	Pago proveedores Mayo



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

96 BIS	05.06.15	Convocatoria pleno Extraordinario
97	08.06.15	Convocatoria pleno Extraordinario aprobación nueva corporación municipal y elección alcalde.
98	08.06.15	Devolución recibos Consorcio 2013 y 2014
99	01.06.15	Adjudicación socorrista piscina municipal 2015
100	10.06.15	Liquidación tributaria tasa a Radio Gandía
101	22.06.15	Adjudicación becas "La Dipu Te Beca 2015".
102	22.06.15	Aprobación certificación obra nº 1 Aula de Música
103	23.06.15	Autorización y pago Campamento 2015 IVAJ
104	24.06.15	Pago Obra Camí Coma
105	17.06.15	Nombramiento de Tesorero
106	24.06.15	Pago nóminas de las pagas extras
107	24.06.15	Autorización parcela fija en el mercado municipal
108	25.06.15	Aprobación liquidación del impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana
109	25.06.15	Nombramiento de tenencias de alcaldía.
110	26.06.15	Delegaciones de alcaldía
111	26.06.15	Pago nóminas
112	16.06.15	Modificación de créditos
113	01.07.15	Convocatoria Pleno Extraordinario
114	01.07.15	Pagos a justificar de Roberto Alonso
115	02.07.15	Aprobar tasa ocupación de vía pública
116	03.07.15	Aprobación liquidación impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana
117	07.07.15	Aprobación certificación de obra nº 2 y final de la obra "restauración cubierta del edificio palau comtes de Ròtova"
118	08.07.15	Liquidación comedor escoleta infantil mes de junio
119	09.07.15	Aprobación factura plan eficiencia energética
120	09.07.15	Concesión licencia ambiental para fabricación de máquinas de café
121	13.07.15	Solicitud licencia obra menor
122	13.07.15	Pago facturas proveedores junio
123	14.07.15	Solicitud licencia obra menor
123(a)	13.07.15	Concesión Licencia segunda ocupación
124	21.07.15	Convocatoria pleno extraordinario
125	23.07.15	Desestimación petición de no pagar tasa de basura
126	23.07.15	Desestimación petición de no pagar tasa de basura
127	27.07.15	Concesión licencia de obras a Gas natural ampliación canalización gas
128	27.07.15	Concesión licencia de obras a Gas natural ampliación canalización gas
129	27.07.15	Conceder licencia de obra a GEMA ARTÉS PÉREZ (expediente 7/2015)
130	27.06.15	Pago al IVAJ
131	27.07.15	Conceder licencia municipal definitiva de autotaxi



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

132	22.06.15	Modificació de crèdits - SEPE
133	29.07.15	Ordenació pagos
133(2)	29.07.15	Pago nóminas
134	29.07.15	Pago nóminas julio
135	29.07.15	Pago nóminas SEPE julio
136		Liquidación Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana
137	14.08.15	Aprobación bases Técnico/a Escuela Infantil
138	14.08.15	Pago a Proveedores
139	14.08.15	Liquidación tasa cementerio
140	14.08.15	Liquidación tasa cementerio
141	14.08.15	Pago a proveedores
142	26.08.15	Pago nóminas agosto
143	26.08.15	Pago relación contable número P/2015/32
144	01.09.15	Ampliació termini de sol·licituds Tècnic en Escoleta Infantil
145	02.09.15	Pago liquidación final de Gema Artés
146	03.09.15	Prórroga comisión servicios Pascual Faus
147	08.09.15	Liquidación Impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos de naturaleza urbana
148	08.09.15	Pago convenio coral de Ròtova
149	09.09.15	Aprovació projecte RIHA 2014/2015 "Demolición de cubierta y acondicionamiento del patio de armas del palau Comtes de Ròtova"
150	09.09.15	Modificació de crèdits
151	09.09.15	Pago proveedores de Agosto
152	10.09.15	Tasa escuela infantil septiembre
153	10.09.15	Aprovació linees fonamentals pressupost 2016
154	11.09.15	Pago nóminas septiembre
155	11.09.15	Pago relación contable número P/2015/35
156	14.09.15	Sol·licitud ajudes escola de música
157	15.09.15	Ajudes diputació valencia IFS
158	17.09.15	Sessió ordinària de la comissió informativa permanent de comptes i hisenda
159	18.09.15	Pago voluntariado ambiental
160	18.09.15	Solicitud ayudas IFS
161	21.09.15	Emisión recibo IVTM Rafael Momparler

El Ple queda assabentat.

6.2.- PRECS I PREGUNTES.

PREGUNTES:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- El sr. Puig pregunta a l'alcaldia pel motiu que va impedir que es fera el ban que el Grup Compromís va demanar per a l'acte de tancament de campanya electoral.

L'alcalde respon que se li contestarà per escrit.

- El sr. Puig demana explicació del repartiment per part dels regidors de bosses del COR com a graïment del Partit popular al veïnat després de la celebració de les eleccions i el cost que va suposar.

L'alcalde respon que el repartiment es va dur a terme per l'Ajuntament i per les persones que ostenten la representació de govern. Respecte al cost, aclara que no ha suposat cap cost per a l'Ajuntament, gràcies a les gestions de l'equip de govern.

- El sr. Puig pregunta si el convit del dia de festes de Sant Bartomeu estava previst o no i per què no es va informar.

L'alcalde contesta que estava previst i que va ser un aperitiu protocolari per a un grup reduït de persones com festers, dames i família i regidors i regidores, encara que obert a qualsevol veí. Donat que es tractava d'una invitació amb caràcter reduït, no es va fer ban però no es va limitar l'accés a ningú.

- El Sr. Puig en relació al Ple al qual es tractava l'aprovació del Compte General de 2014, fa referència a d'unes manifestacions de l'alcalde en les que va afirmar que no era moment de debatre sinó de votar i pregunta en quin article del ROF s'arreplega eixe contingut.

L'alcalde respon que les comissions informatives prèvies al ple son per a aprofundir i debatre els punts que després es someten al ple, però pareix que el portaveu del Grup Compromís prefereix no tractar els temes en les comissions de treball i traslladar esta funció al ple; no recorda la cita del ple a la que al·ludeix el Sr. Puig i demana que si vol una resposta més concreta la formalitze i se li contestarà per escrit.

- La Sra. Pérez pregunta per l'absència de resposta a les al·legacions que va fer el seu grup després de l'emissió de l'informe tècnic en relació a la petició de col·locació d'esmortidors a les bases del tendal col·locat al pati de la nova Escola Infantil.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

L'alcalde respon que el portaveu del seu grup ha tingut possibilitat de parlar amb el tècnic personalment en relació a eixe tema, la qual cosa agiliza la gestió administrativa, ja que en una Administració reduïda com és Ròtova, l'acumul·lació de tasques i volum de treball condiona la possibilitat de respondre per escrit. En qualsevol cas, l'Escola Infantil ha passat satisfactòriament totes les inspeccions de seguretat del recinte, la qual cosa garanteix el compliment de la normativa.

El Sr. Puig demana resposta per escrit.

- Respecte a les bases del procés de selecció de tècnic/a de l'Escola Infantil de Ròtova, la Sra. Pérez es complau que es penjaran a la web municipal, conforme va sol·licitar el grup Compromís i pregunta sobre l'absència de resposta a l'escrit amb propostes de modificació a les bases.

L'alcalde demana disculpes per l'errada en la publicació, i aclara que es va publicar i ampliar el termini de presentació de sol·licituds. Justifica la continuïtat del procés sense modificar les bases amb incorporació de les propostes presentades pel Grup Compromís, per una qüestió d'agilitat del procediment ja iniciat.

La Sra. Pérez exposa que el procés podia haver-se convocat amb més antel·lació i sense necessitat de publicar-ho en la web municipal, i que en tot cas, podia haver-se insertat anunci en la web, però sense publicar les bases.

L'alcalde manifesta la seua conformitat amb el posicionament de la regidora respecte de la publicació en web, i que si així s'ha fet ha sigut atenent les reiterades ocasions de petició de transparència i difusió que el portaveu del Compromís ha traslladat a l'equip de govern en anteriors ocasions; confirma que l'inici del procés de selecció, encara que previst, depèn de la matricul·lació de l'alumnat, i en juny no havia constància d'un número d'alumnes que fera necessari la contractació; esta circumstància va fer que es demorara l'inici de l'expedient a la data en que la direcció del Centre va comunicar que era necessària una altra mestra.

- El sr. Puig pregunta perquè no s'ha inclòs la titol·lació de magisteri com a mèrit a les bases de selecció del tècnic de l'escola infantil. L'alcalde respon que les bases compleixen la normativa i se li contestarà per escrit.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

PRECS:

- El sr. Puig demana rectificació a l'alcaldia per haver manifestat a un Ple, en relació al contracte de subministrament d'aigua potable, que este finalitzava l'any 2020, quan han comprovat per la documentació que no és en eixa data i demana rectificació.

L'alcalde aclara que el contracte de l'aigua té un venciment i el de control de vertits i clavegueram un altre, motiu de la confusió en les dades manifestades. A més es disculpa perquè no era la seua voluntat ofendre amb la seua resposta, si és que el to no era el apropiat.

- La Sra. Pla demana que quede de manifest l'acord entre els dos grups polítics per a la presentació de mocions que, amb l'intenció de consensuar-les amb temps suficient, es comprometen a presentar-les amb una setmana d'antel·lació sempre que siga possible.

El Sr. Puig es manifesta a favor, per evitar situacions com la que s'ha donat en el Ple, en relació a la proposta del Cine Cervantes.

I no havent més assumptes a tractar, el Sr. alcalde Antonio García Serra, a les vint-i-una hores i trenta minuts, donà per finalitzada la sessió del Ple, de la que jo, com a secretària, done fe d'allò tractat en esta acta.

Ròtova, 28 de setembre de 2015

Diligència per a fer constar que després de tancar la sessió, el sr. alcalde va donar la paraula al públic assistent per a que formularen peticions o aportaren allò que consideraren oportú i de general interès per al municipi.

Diligència per a fer constar que la present acta ha sigut aprovada en sessió ordinària de Ple, celebrada el vint-i-sis d'octubre de dos mil quinze.