



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA PER L'AJUNTAMENT PLE
EL DIA 26 D'OCTUBRE DE 2015

ASSISTENTS:

D. ANTONIO GARCÍA SERRA	PP (ALCALDE)
DÑA. ÀNGELA PLA FAUS	PP
DÑA. DOLORES MOMPALER GINER	PP
D. ROBERTO ALONSO PÉREZ	PP
DÑA. MARIA JULIA DONET MIÑANA	PP
D. JORDI PUIG MUÑOZ	COMPROMÍS PER RÒTOVA
DÑA. MERCHE MOLINA SORIANO	COMPROMÍS PER RÒTOVA
D. PEDRO JOSÉ CISCAR SAN LORENZO	COMPROMÍS PER RÒTOVA
DÑA. ISABEL PÉREZ ARJONA	COMPROMÍS PER RÒTOVA

SECRETÀRIA: actua com a secretària accidental Dña Mónica Espílez Feijóo, Tècnica de Administració especial, serveis culturals, que ho fa com a secretària accidental de l'Ajuntament.

En Ròtova, el dia 26 d'octubre de 2015, a les vint hores i vint minuts, al Saló de sessions de l'Ajuntament, presidit pel Sr. Alcalde D. Antonio García Serra, assistits per la secretària accidental Dña. Mónica Espílez, es reuniren els regidors i regidores que s'han relacionat prèviament per a celebrar sessió ordinària de l'Ajuntament Ple.

El decret de convocatòria és el següent:

“RESOLUCIÓ D'ALCALDIA NÚMERO 179/2015

**SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
EN PRIMERA CONVOCATÒRIA**

De conformitat amb el que es disposa en l'article 80 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

HE RESULT:

Que el Ple de l'Ajuntament celebri **sessió ordinària**, en el Saló de Sessions de la Casa Consistorial, el proper **dilluns 26 d'octubre de 2015 a les 20'15 hores**, per a tractar els assumptes que tot seguit s'indiquen, esperant



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

la concurrència a la sessió convocada de tots els membres de la Corporació Municipal;

ORDE DEL DIA

1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA ANTERIOR, SI ESCAU.
2. MODIFICACIÓ CRÈDITS 5/2015. SUPLEMENTS DE CRÈDITS I CRÈDITS EXTRAORDINARIS.
3. FISCALITZACIÓ D'ÒRGANS DE GOVERN.
 - 3.1. DONAR COMPTE RESOLUCIONS ALCALDIA DES DEL DARRER PLE.
 - 3.2. PRECS I PREGUNTES.”

1. LECTURA I APROVACIÓ ACTA ANTERIOR, SI ESCAU.

Es dona compte de l'esborrany de l'acta celebrada el 28 de setembre de 2015.

El sr. Puig exposa divergències en quant al redactat d'algunes preguntes i respostes del punt 6.2; demana que conste en acta que a la tercera pregunta formulada al punt 6.2 el redactat hauria de modificar-se i en compte de dir "*El sr. Puig pregunta si el convit del dia de festes de Sant Bartomeu estava previst o no i per què no es va informar*" hauria de dir "*El sr. Puig pregunta si el convit del dia de festes de Sant Bartomeu estava previst o no i per què no es va informar ni públicament ni als membres del grup Compromís*".

Sotmesa a votació, l'Ajuntament Ple en votació ordinària, amb cinc (5) vots a favor del Partit Popular i quatre (4) vots en contra del grup COMPROMÍS, dels nou (9) membres presents, dels nou (9) que de fet i de dret integren la Corporació Municipal, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'acta de la sessió celebrada en data 28/09/2015, ordenant-se la seua transcripció al llibre d'actes i la remissió a la Delegació de Govern i Generalitat Valenciana, així com la seua inserció al Tauler d'Edictes de l'Ajuntament de Ròtova i pàgina web municipal.

2.- MODIFICACIÓ CRÈDITS 5/2015. SUPLEMENTS DE CRÈDITS I CRÈDITS EXTRAORDINARIS.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Es dona compte al Ple de la següent proposta d'acord dictaminada favorablement per la comissió informativa permanent de comptes i hisenda en data 23/10/2015 i que literalment es transcriu:

“**PRIMERO.-** Aprobar inicialmente el expediente de modificación de créditos con la concesión de suplemento de créditos y créditos extraordinarios en el presupuesto de 2015 y que se financian con la baja de importes en una determinada aplicación presupuestaria con el detalle que debidamente diligenciado se encuentra en el expediente y cuyo detalle se indica en el anexo I de este acuerdo.

SEGUNDO.- Someter el expediente a información pública durante 15 días para que los interesados puedan formular las alegaciones y reclamaciones que estimen oportunas. Si no se producen reclamaciones o alegaciones el acuerdo se considerará definitivamente aprobado sin necesidad de adoptar nuevo acuerdo.

TERCERO- Facultar al alcalde para tan ampliamente como en derecho proceda, para la formalización y gestión de este acuerdo, así como para la resolución de las incidencias o reclamaciones puedan plantearse como consecuencia del desarrollo formal de su contenido, bien por interesados, bien por terceros o por organismos o entidades a que afecte, o pueda afectar.

ANEXO I

PRIMERO.- Conceder **SUPLEMENTO DE CRÉDITOS Y CRÉDITOS EXTRAORDINARIOS** en las partidas que se señalan siendo el detalle el siguiente:

APLICACIÓN	IMPORTE
151.22706 Servicios técnicos (proyectos)	3.900.-
920.64100 Equipamiento informático: servidor	2.400.-
920.22706 Servicios profesionales: inventario	3.000.-
320.21200 Centros enseñanza aula prefabric	1.800.-
Total créditos extraordinarios	11.100.-euros

SEGUNDO.- Financiar dichos créditos extraordinarios con baja en la siguiente aplicación:

APLICACIÓN	IMPORTE
011.310.03 Intereses préstamo	11.100.-euros
TOTAL	11.100.-euros

El sr. Puig en relació a la factura corresponent a la memòria descriptiva de neteja de camins pregunta si ja ha estat abonada. Demana informe verbal i que conste en acta si havia consignació pressupostària quan es va pagar. La secretària respecte al informe verbal demanat respon que no està pagada.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Respecte de la factura corresponent a la redacció del projecte tècnic de l'Escola Infantil Municipal, el sr. Puig pregunta sobre la data de l'informe tècnic. L'alcalde respon que aproximadament dins dels últims 15 dies.

El sr. Puig demana informe de legalitat sobre el fet que el tècnic redactor i supervisor del projecte siga la mateixa persona.

Sotmesa a votació, l'Ajuntament Ple en votació ordinària i per unanimitat dels nou (9) membres presents, dels nou (9) que de fet i de dret integren la Corporació Municipal, acorda aprovar en tots els seus termes la proposta transcrita anteriorment.

3.- FISCALITZACIÓ D'ÒRGANS DE GOVERN.

3.1. DONAR COMPTE RESOLUCIONS ALCALDIA DES DEL DARRER PLE.

RELACIÓ RESOLUCIONS PLE ORDINARI 26 D'OCTUBRE DE 2015

Núm.	Fecha	Concepto
162	23.09.15	Lista admitidos y excluidos - Proceso de selección Técnico/a Educación Infantil
163	23.09.15	Convocatoria Pleno Ordinario
164	24.09.15	Petición cambio de Obra PPOS 500/2014-2015
165	25.09.15	Pago nóminas
166	25.09.15	Pago Proveedores
167	25.09.15	Conceder <i>licencia de obra a JOSEFA MARTÍ BONACHE (expediente 16/2015),</i>
168	25.09.15	Conceder licencia de obra a COLIN DOUGLAS CRAIG (expediente 16/2015)
169	25.09.15	Devolución aval a Construcciones y Estudios S.A.
170		Celebración del matrimonio civil de Ricardo Miñana y Hristina Slaveychova
170 Bis	01.10.15	Contestación recurso de reposición presentado por Jordi Puig
171	06.10.15	Tasa por la prestación del servicio de escuela infantil curso 2015/16. Mes de Octubre.
172	06.10.15	Tasa por la prestación del servicio de escuela infantil curso 2015/16. Mes de Octubre.
173	08.10.15	Proceso selección y contratación Técnico Escuela Infantil
174	13.10.15	Pago indemnizaciones asistencia tribunal calificador proceso de selección Técnico Escuela Infantil
175	19.10.15	Tasa por ocupación de terrenos de uso público con



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

		mercancías a Gas Natural Cegas
176	20.10.15	Tasa por inhumación de los restos fúnebres de D ^a Maria Puig Burguera
177	20.10.15	Tasa por inhumación de los restos fúnebres de D. Fabián Faus Balbastre
178	20.10.15	Convocatoria sesión extraordinaria de la comisión informativa permanente de cuentas y hacienda.

El Sr. Puig en relació a la resolució 166, formula les següents consultes:

- La factura corresponent a la desbrossadora, es pregunta si atén a una reparació o una adquisició. L'alcalde respon que és una reparació però no obstant es revisarà la factura..
- En relació a factura de Faus Pellicer CB, per import de 141.60 € es pregunta a què concepte correspon. L'alcalde respon que a un dinar amb el treballadors de l'Ajuntament que van treballar els dies de festes.

La Sra. Pérez en relació a la resolució 166, formula la següent consulta:

- En relació a la factura de Sabors Cassolans, es pregunta quina quantitat va pagar l'Ajuntament per persona. L'alcalde respon que el detall apareix a la factura. La Sra Pérez afegeix que si el cost total va ser de 14-15 € aproximadament, considera que altres menús servits per la mateixa empresa eren més complets que el d'eixe dia. La Sra. Pla respon que es va negociar el menú per tal de fer-ho el més complet dins d'eixe pressupost, i que l'opinió de la Sra. Pérez és la seua interpretació personal.

Abans de passar al punt 3.2. de precs i preguntes, l'alcalde pregunta si es vol incloure per urgència alguna moció de les presentades per registre d'entrada a l'orde del dia. El portaveu del grup Compromís respon que no.

3.2. PRECS I PREGUNTES.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- El Sr. Puig consulta sobre les preguntes formulades a l'anterior ple pendents de resposta per part de l'alcaldia. L'alcalde respon que en breu rebrà la resposta per escrit.
- La Sra. Molina pregunta a la regidora de Benestar Social sobre el funcionament de la treballadora social. La Sra. Pla dona complida informació del funcionament del servici que es presta per part de l'assistenta social i la coordinació amb el servici mèdic, així com la tramitació de les diferents ajudes existents.

El sr. Puig prega que les convocatòries extraordinàries de les que es puga beneficiar més gent es publiquen per a que arriben al màxim de persones. La Sra. Pla respon que normalment es fa així.

I no havent més assumptes a tractar, el Sr. alcalde Antonio García Serra, a les vint-i-una hores, donà per finalitzada la sessió del Ple, de la que jo, com a secretària, done fe d'allò tractat en esta acta.

Ròtova, 26 d'octubre de 2015

Diligència per a fer constar que després de tancar la sessió, el sr. alcalde va donar la paraula al públic assistent per a que formularen peticions o aportaren allò que consideraren oportú i de general interès per al municipi.

Diligència per a fer constar que la present acta ha sigut aprovada en sessió extraordinària de Ple, celebrada el nou de novembre de dos mil quinze.